

ДОГОВОР № 01

о предоставлении доступа к Национальной электронной библиотеке

г. Москва

«20» 01 2022 г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский гуманитарный колледж инноваций им. Г.А. Гагиева» (им. Г.А. Гагиева), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Директора ЧПОУ «Северо-Кавказский гуманитарный колледж инноваций им. Г.А. Гагиева» Алиханова Алихана Багаудиновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и оператор «Национальной электронной библиотеки» — федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора по цифровизации – руководителя проектного офиса НЭБ Лушников Павла Юрьевича, действующего на основании доверенности № 77/41д от 29.07.2021 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», принимая во внимание Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель безвозмездно осуществляет подключение Заказчика к Национальной электронной библиотеке и предоставляет доступ к объектам Национальной электронной библиотеки (далее – НЭБ) в целях реализации конституционного права граждан на доступ к информации, гарантированного статьёй 8 Конституции Российской Федерации, а также в соответствии со статьёй 18.1 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2019 г. №169 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» и методики отбора объектов Национальной электронной библиотеки».

1.2. Заказчики, не являющиеся библиотеками, но имеющие библиотеки в своём составе (в том числе – в качестве структурного подразделения), должны осуществлять доступ к объектам НЭБ посредством использования сети «Интернет» исключительно в помещениях библиотек.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К НЭБ

2.1. Для подключения к НЭБ и предоставления Исполнителем доступа к объектам НЭБ, Заказчик:

а) организует в библиотеке терминалы доступа, которые представляют собой компьютеры, позволяющие осуществить доступ к НЭБ (далее – терминалы доступа), и осуществляет действия, указанные в подпунктах «в» и «г» настоящего пункта;

б) устанавливает и запускает на указанных в подпункте «а» настоящего пункта терминалах доступа специализированное программное обеспечение, предназначенное для обеспечения доступа пользователей НЭБ к объектам НЭБ, охраняемым авторским правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, размещённое на сайте <http://нэб.рф> (далее – СПО НЭБ);

в) передаёт Исполнителю сведения о терминалах доступа, по форме согласно Приложению №1 к настоящему Договору;

г) регистрирует терминалы доступа в реестре доверенных машин, который автоматически формируется после запуска на терминале доступа СПО НЭБ.

2.2. После проверки полученных от Заказчика сведений, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 2.1 настоящего Договора, Исполнитель организует доступ к НЭБ и объектам НЭБ для указанных в Приложении №1 терминалов доступа Заказчику по статическому IP-адресу или диапазону IP-адресов, предоставляемых для доступа к сети «Интернет» Заказчику провайдером.

2.3. Исполнитель может приостановить предоставление Заказчику доступа к НЭБ на время, необходимое для проведения регламентных работ на оборудовании, обеспечивающем функционирование НЭБ.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

а) располагать терминалы доступа исключительно в помещениях библиотеки, с учётом условий, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора;

б) установить и запустить СПО НЭБ;

в) предоставлять пользователям возможность получения безвозмездного свободного доступа к НЭБ через терминалы доступа;

г) не предпринимать действий, прямо или косвенно направленных на:

– извлечение прибыли в связи с использованием НЭБ Заказчиком, его сотрудниками и пользователями;

– модификацию, переработку и иное изменение СПО НЭБ;

– создание условий для обеспечения возможности создания копий объектов НЭБ, охраняемых авторским правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в электронной форме (скачивание) и в материальной форме (распечатка), в том числе – предоставление пользователям прав администрирования терминалов (терминала) доступа, установки стороннего программного обеспечения, разрешения или неинформирования пользователей о недопустимости создания копий охраняемых авторским правом объектов НЭБ;

д) не предоставлять доступ к объектам НЭБ через терминалы доступа лицам, не являющимся пользователями или сотрудниками Заказчика;

е) обеспечить невозможность создания из НЭБ в электронной и в бумажной форме полнотекстовых копий объектов НЭБ, охраняемых авторским правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, при отсутствии согласия автора или иного правообладателя;

ж) уведомить об изменении статуса терминала доступа (перемещении терминала доступа из помещения, прекращении его функционирования и пр.), зарегистрированного в реестре доверенных машин, в письменном виде, в том числе посредством электронного сообщения на адрес nneb@rsl.ru не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения его статуса;

з) уведомить Исполнителя об изменении сведений, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору, в случае их полного и/или частичного изменения, в письменной форме, с обязательным направлением уведомления в формате электронного сообщения на адрес электронной почты nneb@rsl.ru не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента такого (таких) изменений, с последующим обязательным направлением Приложения №1 к настоящему Договору с указанными изменёнными сведениями на почтовый адрес Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора;

и) соблюдать меры по обеспечению безопасности, указанные в пункте 3.3 настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

а) разместить доступное для скачивания Заказчиком СПО НЭБ в открытом доступе на портале <http://нэб.рф>;

б) подключить Заказчика и предоставлять доступ к НЭБ в соответствии с п. 2.2, 2.3 раздела 2 настоящего Договора;

в) разместить актуальную редакцию руководства пользователя «Оператор электронного читального зала» в специализированном разделе личного кабинета оператора электронного читального зала на портале <http://нэб.рф>.

3.3. Заказчик обязан:

а) не допускать ситуаций, при которых становится возможным нарушение условий настоящего Договора, в том числе – указанных в подпункте 3.1, в следствии умысла и (или) халатности, небрежности;

б) использовать на терминалах доступа средства антивирусной защиты, а также иное программное обеспечение, предназначенное для предотвращения несанкционированного изменения операционных систем, установленных программ, системных и пользовательских файлов;

в) не устанавливать на терминалы доступа или блокировать, а также – обеспечить невозможность установки и запуска пользователями программного обеспечения, предназначенного для:

- создания снимков экрана (скриншотов) способом, отличным от используемого операционной системой терминала доступа;
- взлома, модификации, изменения или клонирования СПО НЭБ;
- дублирования сведений о терминале доступа, с возможностью дальнейшей имитации работы терминала доступа вне помещения Заказчика;
- захвата и (или) копирования, записи учётных данных пользователей терминалов доступа, в том числе – лиц, имеющих доступ к личным кабинетам на портале НЭБ;
- удалённой трансляции изображений и (или) программного обеспечения с терминалов доступа вне помещений Заказчика, во время использования терминалов доступа с целью осуществления доступа к объектам НЭБ, охраняемым авторским правом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) предпринимать меры по обеспечению правомерности и безопасности предоставления доступа к НЭБ пользователям, в том числе назначить сотрудника (сотрудников), в чьи обязанности будет входить контроль за соблюдением условий настоящего Договора в части предоставления доступа пользователям, и вменить данному сотруднику (данным сотрудникам) в должностные обязанности постоянное отслеживание действий пользователей при работе с терминалами доступа и информирование пользователей о недопустимости создания копий охраняемых авторским правом объектов НЭБ, в том числе – копий их фрагментов и отрывков, в целях, отличных от личных, научных и образовательных, и об ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере охраны интеллектуальной собственности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель не несёт ответственности по претензиям Заказчика к качеству предоставления доступа к НЭБ, связанным с качеством функционирования сети «Интернет» — провайдеров, политикой обмена трафиком между провайдерами, неработоспособностью и/или некорректными настройками терминалов доступа и другими обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Исполнитель.

4.3. Исполнитель не несёт ответственности за какой-либо ущерб, связанный с использованием или невозможностью использования СПО НЭБ.

4.4. В случае прекращения деятельности или реорганизации одной из Сторон, ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору переходит к её правопреемнику.

4.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причинённые таким неисполнением убытки.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все разногласия Сторон, вытекающие из условий настоящего Договора, подлежат урегулированию путём переговоров. В случае их безрезультатности одна из Сторон обязана направить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований, обстоятельств, на которых основываются требования, доказательств, их подтверждающих. Претензия отправляется заказным почтовым отправлением или вручается второй Стороне под роспись.

5.2. Сторона, получившая такую претензию, обязана в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней дать на неё мотивированный ответ. Ответ на претензию отправляется заказным почтовым отправлением либо вручается второй Стороне под роспись. В случае неполучения в указанный срок ответа на претензию, а также если разногласия не будут сняты своевременно поступившим ответом на претензию, указанные споры подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет.

6.2. Если ни одна из Сторон не известит другую Сторону в письменном виде о своём желании расторгнуть настоящий Договор не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до истечения его срока, то действие Договора пролонгируется на следующие 5 (пять) лет с сохранением данного порядка пролонгации на последующий период. В порядке, предусмотренном настоящим пунктом, Договор может пролонгироваться неограниченное число раз.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

7.2. Все Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга об изменении своих реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения таких изменений.

7.4. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Заказчика, второй — у Исполнителя.

7.6. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны соглашаются руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. По всем вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Договору, ответственными представителями Сторон являются:

От Заказчика:

Алиханов Алихан Багаудинович
Директор ЧПОУ «СКГКИ им.Г.А.Гагиева»

Тел.: 89287331819,
E-mail: skgki@mail.ru

от Исполнителя:

Кузина Марина Александровна
Начальник отдела ЦНПО

Тел.: : 8(499)557-04-70 доб. 11-02,
E-mail: nneb@rsl.ru

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

ЧПОУ «СКГКИ ИМ. Г.А.ГАГИЕВА»:
Юридический/почтовый адрес
386203, Республика Ингушетия, г. Сунжа, ул.
1-й пер. Энгельса, д.26, корпус С
ИНН 0603020504
КПП 060301001
ОГРН 116060000110 р\с
40703810260350000078 в Дополнительном
офисе №8633/08633 Ставропольского
отделения №5230 ПАО Сбербанк БИК
040702615, к/с 30101810907020000615 в
ОТДЕЛЕНИИ СТАВРОПОЛЬ. Тел. 8(873)
472-17-71

ДИРЕКТОР ЧПОУ «СКГКИ
им. Г.А.Гагиева»



Алиханов А.Б./

Исполнитель

ФГБУ «Российская государственная
библиотека» Юридический/почтовый адрес:
119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 3/5.
Получатель: УФК по г. Москве федеральное
государственное бюджетное учреждение
«Российская государственная библиотека», л/с
20736X72670 Банк: Главное управление Банка
России по Центральному федеральному округу г.
Москва р/с 03214643000000017300
БИК 004525988 ОКТМО 45374000
ИНН 7704097560 КПП 770401001
ОКПО 02175175 ОКОНХ 98180
ОГРН 1037739390809

Заместитель директора по цифровизации -
руководитель проектного офиса НЭБ

/ Лушников П.Ю./

М.П.

Приложение № 1
к договору № _____ от «__» _____ г.

Сведения о терминалах доступа к Национальной электронной библиотеке

№ п/п	Полное наименование юридического лица и/или филиала, структурного подразделения*	Адрес местонахождения (фактический адрес здания, № помещения)	Техническая информация			Данные ответственного лица за работу терминалов доступа			
			IP-адрес (статический или диапазон адресов, предоставляемый провайдером для доступа к сети Интернет)	Количество терминалов доступа	Пропускная способность канала Интернет	ФИО	Должность	Телефон	Эл. почта
1	Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский гуманитарный колледж инноваций им. Г.А.Гагиева»	386203, Республика Ингушетия, г. Сунжа, ул. 1-й пер. Энгельса, д.26, корпус С, ауд. ч/зал	178.34.150.178	11	35 Мбит/с	Точиева Тамила Адамовна	Заведующая библиотекой	8(988)811-77-24	skgki@mail.ru

*В таблице указывается полное название Клиента как юридического лица (организации), а также филиалов, если таковые имеются.

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Руководитель организации _____ / Алиханов А.Б.

